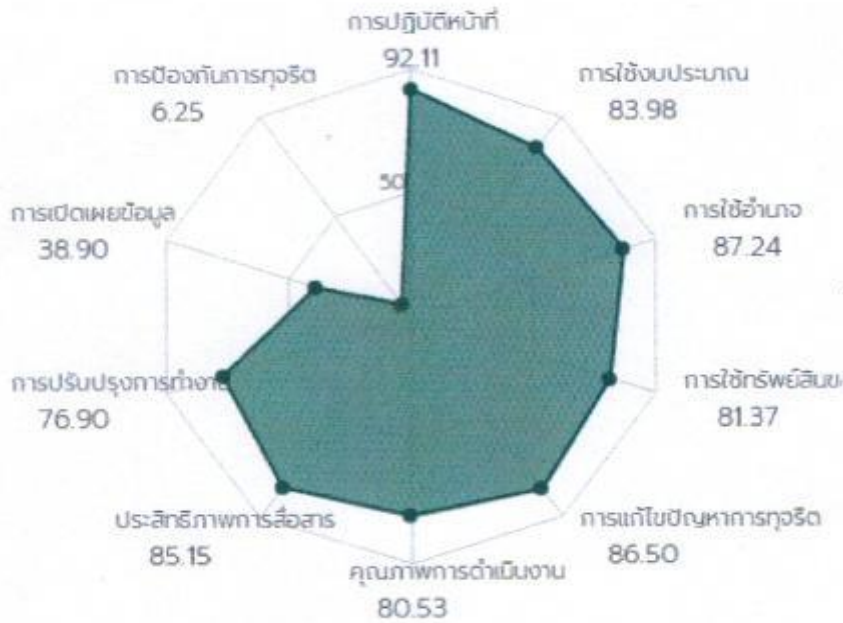


มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลห้วยวน อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา

๑.การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลห้วยวน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลห้วยวน พบว่า มีผลคะแนน ๕๙.๑๖ คะแนน อยู่ในระดับ D ดังนี้



การวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
๑.การปฏิบัติหน้าที่ ๙๒.๑๑ คะแนน	จากผลคะแนน IIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่อง การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของหน่วยงานให้กับพนักงานในองค์กร มีการประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ โดยนำข้อมูลลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน การติดประกาศบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วนเปิดโอกาสมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณให้ผู้บริหารและประชาชนทราบอย่างสม่ำเสมอ
๒.การใช้งบประมาณ ๘๓.๙๘ คะแนน	
๓.การใช้อำนาจ ๘๗.๒๔ คะแนน	
๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๘๑.๓๗ คะแนน	
๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๘๖.๕๐ คะแนน	

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
	<p><u>การใช้ทรัพย์สินของราชการ</u> พบว่า บุคลากรนำทรัพย์สินของทางราชการใช้เป็นของส่วนตัวโดยไม่ได้ขออนุญาต อีกทั้งบุคลากรส่วนใหญ่ไม่ทราบหรือรับรู้ถึงวิธีการในการขอยืมใช้ทรัพย์สินของเทศบาลต้องมีการจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สิน รวมถึงมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบการกำกับดูแลการติดตามตรวจสอบและประกาศแจ้งเวียนให้พนักงานในหน่วยงานทราบ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ชัดเจนและปฏิบัติที่ถูกต้อง</p>
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
๑.คุณภาพการดำเนินงาน ๘๐.๕๓ คะแนน	จากผลคะแนน EIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่อง
๒.ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๕.๑๕ คะแนน	
๓.การปรับปรุงการทำงาน ๗๖.๙๐ คะแนน	
<p><u>คุณภาพการดำเนินงาน</u> พบว่ายังขาดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน มีการให้ข้อมูลแก่ผู้รับบริการโดยตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีมาตรฐานป้องกันเกี่ยวกับการเรียกร้องรับสินบนของเจ้าหน้าที่ รวมถึงทบทวนความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษาคุณภาพการดำเนินงาน</p> <p><u>การปรับปรุงการทำงาน</u> พบว่า การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามา มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาดำเนินงาน/การให้บริการ ยังมีน้อย ควรเพิ่มช่องทางการรับฟังความคิดเห็น และเปิดโอกาสการเข้ามามีส่วนร่วมให้ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพิ่มมากขึ้น</p>	

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
๑.การเปิดเผยข้อมูล ๓๘.๙๐ คะแนน	จากผลคะแนน IIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุง
๒.การป้องกันการทุจริต ๖.๒๕ คะแนน	<p>ในเรื่อง</p> <p>๑.) <u>การเปิดเผยข้อมูล</u> หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ด้านต่างๆที่เป็นปัจจุบัน สู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานและง่ายต่อการเข้าถึง มีการปรับปรุงช่องทางการติดต่อสอบถามในลักษณะ การสื่อสารสองทาง เช่น web board กล่องข้อความถาม-ตอบ การให้บริการผ่านระบบ e-service ได้จริง การปรับปรุงระบบ การดาวน์โหลดคู่มือหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพ การให้มีบริการผ่านระบบการชำระภาษี ออนไลน์ การจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหา พัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี จัดทำแนวปฏิบัติ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตประกาศให้พนักงาน ในหน่วยงานทราบ และลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๒.) <u>การป้องกันการทุจริต</u> จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับ การประเมิน ITA ศึกษาวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมา เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงพัฒนา จากนั้นจัดทำ แนวทางปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตาม ประเมินผลนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยการมีส่วนร่วม ของผู้บริหารในการพัฒนา ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ส่งเสริมค่านิยมและการเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กรในการป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติงาน และพัฒนา ผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีการปรับปรุงข้อมูลต่างๆใน เว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันเสมอ</p>

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

จากการประชุมคณะผู้บริหาร/พนักงานเทศบาลตำบลห้วยหว่น เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดแนวทางมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลห้วยหว่น ดังนี้

แบบ	ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตาม
IIT	การใช้งบประมาณ	หน่วยงานต้องสร้างการรับรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้งบประมาณประจำปี รวมถึงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุโดยเผยแพร่อย่างโปร่งใส ประกาศแจ้งเวียนให้พนักงานทุกกองงานทราบโดยทั่วกัน และควรให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้	๑.ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจทุกหน่วยงานทุกคนในองค์กร ๒.ทำหนังสือแจ้งเวียนเกี่ยวกับการแผนการใช้งบประมาณประจำปี รวมถึงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุให้พนักงานทุกกองงานทราบโดยทั่วกัน	ทุกส่วนราชการ (สำนัก/กอง) กองคลัง	ม.ค.- มี.ค.๖๕	รายงานผลการดำเนินการ ในการประชุมเทศบาล ประจำเดือน
	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	การสร้างฐานความคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวมสร้างการรับรู้ของบุคลากรภายใน	๑.สร้างฐานความคิดและการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของทางราชการ ในรูปแบบการจัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ ๒.จัดทำแนวทางหรือคู่มือการปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และแจ้งเวียนให้ทราบ ๓.จัดทำคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน	สำนักปลัด	ม.ค.- มี.ค.๖๕	รายงานผลการดำเนินการ ในการประชุมเทศบาล ประจำเดือน

แบบ	ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม
EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	หน่วยงานต้องมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน	๑.กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานการให้บริการอย่างชัดเจนและเผยแพร่รวมทั้งติดไว้ในที่ให้บริการ เพื่อให้ผู้มาใช้บริการเห็นได้อย่างชัดเจน ๒.สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานในหน่วยงานให้บริการต่อผู้มาติดต่อราชการอย่างเท่าเทียมและยุติธรรม	สำนักปลัด	ม.ค.-มี.ค.๖๕	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมเทศบาลประจำเดือน
	การปรับปรุงการทำงาน	หน่วยงานต้องเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน	๑.จัดทำช่องทางการติดต่อการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น	ทุกส่วนราชการ (สำนัก/กอง)	ม.ค.-มี.ค.๖๕	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมเทศบาลประจำเดือน

แบบ	ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตาม
OIT	การเปิดเผยข้อมูล	การปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของเทศบาลให้มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนทุกองค์ประกอบ	<p>๑. ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน และมีช่องทางให้บริการประชาชนได้รับบริการได้สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น เช่น E-service เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการ</p> <p>๒. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจทุกส่วนในองค์กร</p> <p>๓. กำหนดผู้รับผิดชอบของแต่ละสำนัก/กอง ในการปรับปรุงข้อมูล</p> <p>๔.อบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มทักษะความรู้ ความสามารถของบุคลากร ผู้ดูแลเว็บไซต์และผู้ลงข้อมูลในเว็บไซต์</p>	<p>สำนักปลัด</p> <p>ทุกส่วนราชการ (สำนัก/กอง)</p> <p>ทุกส่วนราชการ (สำนัก/กอง)</p> <p>ทุกส่วนราชการ (สำนัก/กอง)</p>	ม.ค.-มี.ค.๖๕	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมเทศบาลประจำเดือน
	การป้องกันการทุจริต	จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานและวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต	<p>๑.จัดทำประกาศมาตรฐานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อป้องกันการทุจริต</p> <p>๒.ดำเนินการหรือจัดกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริตอย่างชัดเจน</p>	<p>สำนักปลัด</p> <p>สำนักปลัด</p>	ม.ค.-มี.ค.๖๕	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมเทศบาลประจำเดือน

