



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด เทศบาลตำบลห้วยวน

ที่ พย ๗๖๘๐๑/๑๔๔๖ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลห้วยวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลห้วยวน

เรื่องเดิม

ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการกลางเทศบาลและคณะกรรมการกลางองค์การบริหารส่วนตำบล ได้มีมติเห็นชอบในการประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยมีหลักการให้เป็นไปตามข้อ ๒๐ วรรคสอง ของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗ และประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๖๙๒ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ หนังสือด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๙๒.๓/ว ๘๓๕ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๙ ประกอบกับเพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับมาตรฐานการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการบริหารจัดการ จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และให้ดำเนินการจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลห้วยวน ได้ดำเนินการจัดทำประกาศใช้ข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานเทศบาลกับผู้บริหารท้องถิ่น (นายกเทศมนตรีตำบลห้วยวน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยเริ่มประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบแรก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ และเริ่มประเมินรอบที่สอง ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามข้อแนะนำและมาตรฐานการปฏิบัติราชการตลอดจนตัวชี้วัดในเรื่องต่าง ๆ จึงเห็นสมควรจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เสนอต่อผู้บริหารตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้แล้ว โดยให้แต่ละส่วนราชการดำเนินการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยใช้แนวทางในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- ๑) การบริหารภารกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน
- ๒) การบริหารงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓) การบริหารอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ
- ๔) การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- ๕) การปรับปรุงภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๖) การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๗) การประเมินผลการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและหากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสุกัญญา หลายแห่ง)
ปลัดเทศบาลตำบลห้วยวน

(นางพัฒนา เทียงศักดิ์อนุกุล)
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยวน

- อรชม